

ADJOINT(E) AUX COMMUNICATIONS



DESCRIPTION DU POSTE

Nous recherchons un allié à la directrice aux communications qui saura faire le lien entre les besoins communicationnels des différents départements.

- Gestion de la production des visuels et des départs en impression [campagne publicitaire, site web, médias sociaux, pavoisement]
- Relations de presse [rédaction de communiqués, planification de conférence de presse]
- Présence en tant qu'agent de service à clientèle lors de l'événement

L'adjoint(e) aux communications aura à travailler sur les mandats du Festivent Ville de Lévis, les Festibière de Sherbrooke, Lévis et Québec et spectacle Surface.

EXIGENCES

- Formation en communications et/ou marketing
- Formation en graphisme [atout]
- Connaissances Wordpress [atout]
- Autonomie/capacité à travailler avec peu de supervision
- Esprit d'équipe

POUR POSTULER

Acheminez votre CV et votre lettre de présentation à Catherine Ouellet jusqu'au 17 février 2019 au couellet@evenma.ca

Vous serez invité à une rencontre d'informations obligatoire à la date de votre choix entre :

- Mardi 19 février ou jeudi 21 février à 17h30 [durée d'environ 1h]

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Entrée en fonction : dès que possible, temps partiel ou temps plein
- Durée de l'emploi : entre 14 et 17 semaines
- Salaire à discuter
- Être disponible jusqu'au 21 août 2019
- Poste temps plein de 35 à 40 heures par semaine
- L'horaire sera sujet à changement avant et pendant les événements afin d'assurer la bonne réalisation des tâches [soirs & fin de semaine]